



## SCUOLA DELL'INFANZIA "SAN GIUSEPPE"

Piazza all'Arma dei Carabinieri, 9 - 31032 CASALE SUL SILE - TV

Tel/Fax 0422 788 038 - [direzione@infanziaangiuseppe.org](mailto:direzione@infanziaangiuseppe.org)

[www.infanziasangiuseppe.org](http://www.infanziasangiuseppe.org)

### MODULO DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 - modificato dal D.Lgs. 10.08.2018, n. 101, Regolamento (UE) 2016/679)

\_1\_ sottoscritt\_ (Cognome e nome) \_\_\_\_\_

in qualità di  genitore/esercitante la responsabilità genitoriale  tutore  affidatario,

\_1\_ sottoscritt\_ (Cognome e nome) \_\_\_\_\_

in qualità di  genitore/esercitante la responsabilità genitoriale  tutore  affidatario,

dell'alunno/a (Cognome e nome) \_\_\_\_\_

**DICHIARANO** di aver preso visione dell'*Informativa per il trattamento dei dati personali degli alunni e delle loro famiglie* fornita, di essere consapevoli che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per fini istituzionali, di esprimere il consenso al trattamento dei dati necessari al perseguimento delle finalità espresse, consapevoli delle conseguenze di una eventuale negazione del consenso:

AUTORIZZANO  NON AUTORIZZANO

#### “Materiale fotografico e/o Audiovisivo”

esprimono il consenso all'utilizzo a titolo gratuito di video e immagini fotografiche realizzati dal personale dell'Istituto e/o da professionisti esterni incaricati dalla Scuola in cui compare il proprio figlio durante le attività didattiche afferenti ad attività istituzionali della scuola (quali ad esempio attività didattica ordinaria, attività di laboratorio, visite guidate, spettacoli, recite scolastiche, premiazioni, partecipazioni ad eventi...):

[SI] [NO] per la partecipazione a Progetti Didattici e/o Concorsi

[SI] [NO] per la realizzazione e consegna alle famiglie di elaborati in formato cartaceo e/o supporto informatico in occasione dell'inizio dell'Anno Scolastico (foto di classe, foto del primo giorno di scuola).

*NB: Si informa che solo in caso di unanimità di consensi verranno prestati questi servizi risultando, altresì, troppo dispendioso procedere alla selezione delle foto dove non siano presenti gli alunni per i quali non è stata prestata l'autorizzazione.*

[SI] [NO] per la realizzazione e pubblicazione di materiale informativo della scuola in formato cartaceo e/o multimediale (brochure, giornalino della Scuola, sito Internet e pagina Facebook della Scuola).

I sottoscritti dichiarano inoltre che qualsiasi materiale foto/video prodotto in occasione di eventi organizzati dalla scuola (recite, gite, saggi, ecc...) da noi stessi, da mio/a figlio/a o dai miei familiari/amici, **sarà utilizzato esclusivamente in ambito familiare/amicale, evitando la diffusione via Internet o la comunicazione a soggetti terzi**, sollevando la scuola da qualsiasi responsabilità in merito.

#### Conservazione del Fascicolo personale

diamo il consenso  neghiamo il consenso

### **“Uscite didattiche, religiose e ricreative”**

[SI] [NO]

Autorizza le uscite del proprio figlio/a dalla struttura scolastica in orario scolastico, qualora si ritenesse opportuno ai fini didattici, religiosi e ricreativi (quali ad esempio visita al presepio artistico, passeggiata lungo il Sile...), nei dintorni della scuola a piedi accompagnato dalle insegnanti.

**Firma di autocertificazione** (ai sensi della Legge n. 127 del 1997 e del D.P.R. n. 445 del 2000)  
da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola

\_\_\_\_\_

Data

\_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Firma

In caso di sottoscrizione da parte di un solo genitore (\*):

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR n. 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del Codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

\_\_\_\_\_

Data

\_\_\_\_\_

Firma

### **Consenso al trattamento dei dati personali ai sensi decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679**

I sottoscritti, presa visione dell’informativa resa dalla Scuola ai sensi dell’articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiarano di essere consapevoli che la Scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell’ambito e per i fini istituzionali propri del servizio pubblico d’istruzione (decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

**Firma di autocertificazione** (ai sensi della Legge n. 127 del 1997 e del D.P.R. n. 445 del 2000)  
da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda alla scuola

\_\_\_\_\_

Data

\_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Firma

In caso di sottoscrizione da parte di un solo genitore (\*):

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR n. 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del Codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

\_\_\_\_\_

Data

\_\_\_\_\_

Firma

(\*). Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell’istituzione scolastica sia stata condivisa.